

श्री जी. एस. प्रौद्योगिकी एवं विज्ञान संस्थान, 23 पार्क रोड इन्दौर-(म. प्र.) 452003
(एस. जी. एस. आय. टी. एस.)

(सभी प्रकार के विवादों हेतु न्याय क्षेत्र इन्दौर रहेगा)

निविदा शुल्क रुपये 1,000/-
(वापसी योग्य नहीं)

SGSITS- INDORE- 452003	
GST No.	23AAETS 0767 J1ZC
Web Site	www.sgsits.ac.in
Phone No.	0731-2582135

मंडार/रद्दी कागज का निपटान/2024-25/277

दिनांक-20/06/2024

संस्थान के विभिन्न विभागों में एकत्र रद्दी कागज के निपटान (विक्रय) हेतु इच्छुक फर्मों (जी. एस. टी. विभाग में रजिस्टर्ड) से मुहरबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं, जिसका विवरण इस प्रकार है :

भाग-अ: संस्थान के विभिन्न विभागों में एकत्र रद्दी कागज का विवरण:

स्ल कमांक	रद्दी कागज का प्रकार/विवरण	अनुमानित वजन/लगभग	प्रस्तावित दर (रुपये प्रति किलो)	टिप्पणी
1	समाचार-पत्रों की रद्दी	500 किलो		
2	सम-सामयिक पत्र-पत्रिकाएँ की रद्दी	500 किलो		
3	पुटठा एवं खुला/लूज कागज की रद्दी	3000-4000 किलो		

भाग-ब: संस्थान के परीक्षा विभाग में एकत्र रद्दी कागज का विवरण:

स्ल कमांक	रद्दी कागज का प्रकार/विवरण	अनुमानित वजन/लगभग	प्रस्तावित दर (रुपये प्रति किलो)	टिप्पणी
1	अनुपयोगी/पुरानी लिखित परीक्षा कापियों की रद्दी	3000-4000 किलो		परीक्षा संबंधी कापियों/ रद्दी कागज गोपनीय दस्तावेज होने के कारण सीधे कागज पुर्ननिर्माण मिल (Paper Reprocessing Plant) में भेजा जाना होगा, इस बाबद कागज पुर्ननिर्माण मिल का प्रमाण-पत्र जहाँ पर उक्त रद्दी कागज / माल भेजा जा रहा है, संलग्न करना होगा। इसके बाद ही अनिवार्य धरोहर राशि वापस की जावेगी।
2	कागज की कतरन/चिन्दी रद्दी कागज	500 किलो		
3	पुटठा एवं खुला/लूज कागज	2000-3000 किलो		

उपरोक्त रद्दी कागज को यथास्थिति में विक्रय/बेचने (निपटान) हेतु मुहरबंद निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं। इसका निपटान आधार अधिकतम मूल्य (प्रति किलो) के आधार पर ही किया जावेगा।

अगले पृष्ठ 2 पर जारी...

नियम एवं शर्तें:-

1. उपरोक्त 1, 2 तथा 3, अ एवं ब के लिए अलग-अलग प्रति किलो वजन के अनुसार भाव-पत्र/दरें दें।
2. संस्थान परिसर से स्वयं के व्यय पर (गाड़ी भाड़ा, हम्माली एवं तुलाई इत्यादि) रद्दी कागज उठाना होगा। माल एवं सेवाकर/जी. एस. टी. की प्रचलित दर का उल्लेख अपने भाव-पत्र में अवश्य करें एवं रजिस्ट्रेशन की छायाप्रति संलग्न करें।
3. जिस फर्म के पक्ष में संस्थान द्वारा रद्दी कागज उठाने का आदेश दिया जावेगा उस फर्म को रद्दी कागज की छंटाई (अलग-अलग करना) संस्थान द्वारा नियुक्त अधिकारी/समिति के दिशा निर्देश में कर बोरे में भरकर संस्थान परिसर में ही वजन करना होगा।
4. वजन आधारित/यथा स्थिति निविदत्त मूल्य चुकाने के पश्चात् ही रद्दी कागज की सुपुर्दगी दी जावेगी/गाड़ी में लादा जावेगा।
5. रद्दी कागज के निपटान हेतु प्राप्त निविदाएँ स्वीकार/अस्वीकार (पूर्ण या भाग में) संबंधी अंतिम निर्णय निदेशक के सर्वाधिकार हेतु सुरक्षित है। अंतिम निर्णय संबंधी कोई भी आपत्ति मान्य नहीं होगी।
6. लिफाफे के ऊपरी भाग पर अवश्य लिखें रद्दी कागज हेतु भाव-पत्र एवं अंतिम तिथि व निविदाकर्ता फर्म का नाम, पता एवं मोबाईल नंबर।
7. निविदा शुल्क रुपये 1,000/- (वापसी योग्य नहीं) एवं अनिवार्य धरोहर राशि रुपये 10,000/- (वापसी योग्य) के दो अलग-अलग बैंक ड्राफ्ट जो कि निदेशक, एस जी एस आय टी एस., इन्दौर, के नाम से एवं इंदौर में देय हो, भाव-पत्र के साथ संलग्न करना होगा, अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी।
8. निविदा के साथ संलग्न करना है: जीएसटी रजिस्ट्रेशन, पेनकार्ड, एवं बैंक खाते का विवरण की छायाप्रति/फोटोकापी।

नोट: उपरोक्त रद्दी कागज का निरीक्षण कार्यालयीन दिवस में दोपहर 3 से 5 बजे तक किया जा सकता है।


 निदेशक

 21/6/2024